

「2019-08차」

# 서초문화재단 직원 공개경쟁 채용

재단법인 서초문화재단에서 근무할 직원을 다음과 같이 공개모집하니 전문성과 역량을 지닌 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2019년 10월 01일

재단법인 서초문화재단 대표이사



## 1. 채용 개요

연번	직무	직급	채용인원	응시자격	세부직무
1	사서	일반직 7급	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>경사서 2급 이상</li> <li>채용예정 직무분야(사서)의 실무경력 4년 이상 경력자</li> <li>국가 또는 지방공무원 6급 이상으로 채용예정 직무 분야(사서) 2년 이상 경력자</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>수서 및 정서개발 관리</li> <li>독서진흥프로그램 기획·운영</li> <li>외부 독서문화진흥사업 운영</li> <li>지역사회 연계 독서프로그램 기획·운영</li> <li>도서관 자료실 관리 및 회원관리</li> </ul>
2		일반직 9급	5명	<ul style="list-style-type: none"> <li>채용예정 직무분야(사서)에 업무수행 능력이 있다고 인정 되는 <b>준사서 이상</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>도서관 자료실 관리 및 회원관리</li> <li>도서관 독서회 기획·운영</li> <li>정서관리 및 자료관리 업무</li> <li>정기간행물 및 자원봉사자 관리 등</li> </ul>
3	문화홍보 기획	일반직 9급	2명	<ul style="list-style-type: none"> <li>채용예정 직무분야에 업무수행 능력이 있다고 인정 되는 자</li> <li><b>해당분야 자격증 소지자(우대)</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>도서관 문화프로그램 기획·운영</li> <li>문화진흥 의무행위사업 기획·운영</li> <li>지역사회 연계 문화프로그램기획·운영</li> <li>도서관 자료실 관리 및 회원관리</li> </ul>
4	시설	가능직 9급	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>채용예정 직무분야에 업무수행 능력이 있다고 인정 되는 자</li> <li><b>해당분야 자격증 1개 이상 소지자</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>양재도서관 시설물 유지 및 안전관리</li> <li>양재도서관 주차관리 등</li> </ul>

## 2. 근로 조건

근무처	고용형태	지원분야	직급	채용인원	근로 조건																			
양재도서관	정규직	사서	일반직 7급	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>수습기간 : 임용일로부터 6개월</li> <li>근무시간 : 주40시간(※휴관일 : 매주 금요일, 법정공휴일)</li> <li>운영시간 : 월~목요일 09:00~22:00/토~일 09:00~20:00</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>채용분야</th> <th>채용인원</th> <th>근무시간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>일반직 7급</td> <td>주간 사 서 1명</td> <td>주간 : 09:00~18:00</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">일반직 9급</td> <td>주간 사 서 3명</td> <td rowspan="2">주간 : 09:00~18:00</td> </tr> <tr> <td>아간 문화홍보 1명</td> <td rowspan="2">아간 : 13:00~22:00</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">일반직 9급</td> <td>사 서 2명</td> <td rowspan="2">아간 : 13:00~22:00</td> </tr> <tr> <td>아간 문화홍보 1명</td> <td rowspan="2">아간 : 13:00~22:00</td> </tr> <tr> <td>가능직 9급</td> <td>아간 사 서 1명</td> <td>아간 : 13:00~22:00</td> </tr> </tbody> </table>	채용분야	채용인원	근무시간	일반직 7급	주간 사 서 1명	주간 : 09:00~18:00	일반직 9급	주간 사 서 3명	주간 : 09:00~18:00	아간 문화홍보 1명	아간 : 13:00~22:00	일반직 9급	사 서 2명	아간 : 13:00~22:00	아간 문화홍보 1명	아간 : 13:00~22:00	가능직 9급	아간 사 서 1명	아간 : 13:00~22:00
			채용분야	채용인원		근무시간																		
			일반직 7급	주간 사 서 1명		주간 : 09:00~18:00																		
			일반직 9급	주간 사 서 3명		주간 : 09:00~18:00																		
				아간 문화홍보 1명			아간 : 13:00~22:00																	
일반직 9급	사 서 2명	아간 : 13:00~22:00																						
	아간 문화홍보 1명		아간 : 13:00~22:00																					
가능직 9급	아간 사 서 1명	아간 : 13:00~22:00																						
사서	일반직 9급	5명																						
문화홍보 기획	일반직 9급	2명																						
시설	가능직 9급	1명																						

연봉액  
 - 7급 : 3,008만원 상당/ 9급 : 2,362만원 상당  
 - 부가급여 별도 지급

## 3. 공통 응시자격 및 우대사항

### 가. 공통 응시자격

- 주간·야간 중복 지원불가(1인 1분야 지원)
- 연령, 학력, 거주지에 제한 없음
- 「서초문화재단 인사규정 제29조에 따라 일반직 직원의 정년은 만60세임을 고려함」
- 남자인 경우 병역의무를 필하거나 면제된 자
- 재단 인사규정 제 10조(결격사유)에 해당 되지 않는 자

**제10조(결격사유)** 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 아니 하기로 확정 된 후 2년이 경과되지 아니한 자
4. 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
5. 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
6. 그밖에 정령성 등 사회적 물의를 야기한 사실이 있는 자

### 나. 우대사항

- 보훈대상자 및 장애인에 관련법령에 따라 우대
- 채용 직무 자격증 소지자 우대[예] 문화·홍보 직무 : 문화예술교육사]
- 「위 해당된 응시자는 개인정보사항(생년월일, 사진) 등을 삭제한 후, 증빙자료 사본을 응시원사와 함께 제출」

## 4. 전형일정 및 시험방법

### 가. 전형일정

10.01(화) 10.14(월)	10.15(화) 10.18(금)	10.21(월) 10.23(수)	10.25(금)	10.28(월) 10.31(목)	11.01(금)
서류 접수	서류 전형 및 합격자 발표	서류전형 합격자 제출서류 접수	면접 전형 (예정)	최종합격자 발표 및 임용서류 접수	임용 (예정)

### 나. 전형별 선발인원

- 서류전형은 3배수 이상으로 선발하며 최종합격자는 예비합격자를 포함 3배수 이내로 선발함.
- 서류전형 합격자는 채용예정인원의 2배수 이상으로 함. 단, 80점 이상자가 채용예정 인원의 2배수 미만인 경우 80점 이상자 전체를 면접대상자로 함.

### 다. 시험방법 : 1차 서류전형, 2차 면접전형 후 최종선발

- 1차 서류전형 일정

- 심사기준

구분	업무 적합성	논술력 및 표현력	인사의지	합계
점수	40점	40점	20점	100점

- 지원자 1인에 대하여 심사위원별 평가점수는 100점 만점으로 함
- 심사기준에 의거하여 평가 항목별로 점수를 부여하여 평가
- 심사위원별 평가점수를 산술평균하여 80점 이상 득점자 중 고득점자 순으로 선발

○ 2차 면접전형 : 서초문화재단 회의실

- 심사기준

구분	전문성	리더십	창의력/발전가능성	친화력	윤리관/태도	합계
점수	40점	10점	20점	10점	20점	100점

- 지원자 1인에 대하여 심사위원별 평가점수는 100점 만점으로 함
- 심사기준에 의거하여 평가 항목별로 점수를 부여하여 평가
- 심사위원별 평가점수를 산술평균하여 80점 이상 득점자 중 고득점자 순으로 선발

○ 최종선발

- 심사위원별 평가점수를 산술평균하여 80점 이상 득점자 중 고득점자 순으로 선발
- 면접 심사의 점수가 동일한 경우 서류심사의 점수가 높은 자 순으로 최종 합격자를 선정
- 최종합격자가 인사규정 제10조에 따른 결격사유에 해당되거나 채용신체 검사에서 불합격 판정을 받은 경우 임용을 취소함
- 최종합격자의 채용 결격사유 발생 및 3개월이내 퇴사시, 예비합격자를 재공고 없이 임용할 수 있음.

라. 접수방법 : 이메일 또는 등기우편(※ 접수 마감일 16:00까지 도착분에 한함)

구분	지원 E-Mail	등기 우편	문의 전화
도서관	recruit2@seocho.lib.or.kr	06599 서울시 서초구 고무대로 34 (반포동32-13) 서초구립반포도서관	도서관 채용담당자 (02-520-8710)

마. 최종합격자 발표일 : 19.10.28(월) 예정

- 합격자에 한해 개별 통보
- 서초문화재단 홈페이지(www.seochocf.or.kr) 게시

## 5. 제출 서류

구분	응시자격 기준	제출방법
입사지원 서류	· 응시원서 (별지 제1호 서식) 1부 · 경력소개서 (별지 제2호 서식) 1부 · 자기소개서 (별지 제3호 서식) 1부 ※보훈대상자는 증빙자료 제출	이메일, 등기우편 (블라인드 채용으로 방문접수는 받지 않습니다)
서류심사 합격자만 해당	· 발급 담당자 및 연락처 포함된 경력증명서 (1년 이내 발급분) · 자격증명 서류 (자격번호, 취득일자 등 확인용) · 개인정보 수집·이용 동의서 (사진포함)	이메일, 방문, 등기우편
최종 합격자	· 채용신체검사서 (공무원채용 발급용) · 졸업증명서 (해당자) · 자격증 사본 · 성적증명서 등 교육이수사항을 증명가능서류 · 주민등록표등본 · 주민등록표초본 (병역사항포함, 해당자)	방문 접수

※ 제출서류가 응시원서 기재사항과 상이 할 경우 합격이 취소 될 수 있음.

## 6. 기타사항

- **본 채용은 블라인드 채용**으로서 면접시험 등 채용절차 전체 과정에서 응시자격 기준을 제외한 학력, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 일으킬 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 안 됩니다.
- 응시자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시하시고 2개 이상 직종 분야 채용 시 중복지원 불가하며 **중복지원 시 무효처리**합니다.
- 재단 응시원서 제출된 서류는 반환하지 않으며, 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 채용자의 업무 경력과 역량에 따라 업무분담 및 연봉계약을 조정할 수 있습니다.
- **재단 응시원서 양식에 맞게 작성한 자만 한하여 접수**하오니 지원서 제출과 관련하여 불이익이 가지 않도록 유의하시기 바랍니다.
- 구비서류의 기재 착오, 누락 및 연락 불능 등의 사유가 발생하여 생기는 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.
- 서류합격자 증빙자료 제출 시, **응시원서에 기재된 경력사항과 제출서류가 일치**하지 않거나 **관련경력 확인이 불가한 경우 불이익**을 받을 수 있습니다.
- **업무상 필요에 따라 근무 장소 및 시간, 부서, 담당업무가 변경**될 수 있습니다.
- 해당 분야에 적격자가 없으면 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사 및 채용신체검사 등 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

- 붙임 : 1. 응시원서【별지 제1호 서식】 1부.  
2. 경력소개서【별지 제2호 서식】 1부.  
3. 자기소개서【별지 제3호 서식】 1부.