

2019년 행정기능직 정규직원 채용공고

한국항공우주연구원은 국가 항공우주 과학기술 개발을 위해 설립된 전문연구기관입니다. 4차 산업혁명 시대에 하늘과 우주를 향한 새로운 도전에 함께할 행정분야 우수인재를 찾습니다.

직종	분야	주요 직무내용	전공	응시
기능직	행정	· 연구근접 행정지원 - 사업관리·정산·회계 등 업무지원 · 일반사무 행정지원 - 기획·예산·인사·회계 등 업무지원 · 비서업무 - 경영진 일정관리, 부서행사지원 등	학력·전공무관	A1
		· 사서업무(기술정보관리·열람실 운영) 등	학력·전공무관	A2
		· 나로우주센터 연구근접 지원, 비서업무 등	학력·전공무관	A3

* 직무범위는 상기 주요 직무내용 외 각 분야 직무기술서(공지사항 참조)상의 직무수행내역도 포함됨

* ‘응시코드 A2’는 사서자격증 소지자에 한하여 응시 가능

* ‘응시코드 A3’는 나로우주센터(전남 고흥군 외나로도 소재) 근무 조건임

* 채용인원 : 12명 이내

□ 접수 및 지원 방법

- 접수기간 : 2019.10.2.(수) ~ 10.17.(목) 18:00까지
- 접수방법 : 온라인 접수만 가능 (주소 : <https://www.kari.re.kr/recruit>)
 - “2019년 한국항공우주연구원 행정기능직 정규직원 채용공고”
 - 공고문 하단 “지원하기” 버튼 클릭
 - 모집분야, 전공, 응시코드 선택 후 지원단계별 서류 작성
(응시코드별 중복지원 불가)
- ※ 우편 및 인쇄물 직접 제출은 접수하지 않음
- 문 의 : Tel) 042-860-2632, E-mail) recruit@kari.re.kr

□ 자격 요건

- 「국가공무원법」 제33조 각 호에 해당되지 않는 자로서 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 병역필 또는 면제자로서 병역의무를 기피한 사실이 없는 자
- ‘응시코드 A2’는 사서 자격증 소지자에 한하여 응시 가능

- '19년 12월 입사 가능자에 한하여 응시 가능
- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈되지 않은 자

□ 제출 서류 (온라인접수)

- 자기소개서
 - 지원동기, 지원분야 관련 교육사항 및 보유역량, 경력(경험)사항, 창의성을 발휘하여 문제를 해결한 사례, 입사 후 포부, 기타 특이사항 등에 대해 자유양식으로 작성(3장 내외)

※ 지원분야 관련 교육사항 작성표(주요사항 기재)

교육구분	과목명 및 교육과정	교육시간
☐ 학교교육 ☐ 직업훈련 ☐ 기타		

※ 경력(경험)사항은 구체적으로 수행내용, 본인의 역할, 주요성과 등에 대해 작성해 주시기 바랍니다.

※ 자기소개서 작성시 인적사항(학교명, 가족관계, 출신지역 등)을 유추할 수 있는 내용은 배제해 주시기 바랍니다.

- 연금가입증명원 1부
 - 경력자에 한하여 경력관련 증빙자료를 1개의 PDF파일로 제출
- 병적증명원 또는 병적이 기재된 주민등록초본 1부 (남성에 한함)
- 자격증 1부 (관련 자격증 소지자에 한함)
 - 자격 증빙자료를 1개의 PDF 파일로 제출
 - 응시자(응시코드 A2)는 관련 자격증 사본을 반드시 제출
- 장애인 및 취업지원대상자 증명서 1부 (해당자에 한함)
 - 해당자에 한하며 증빙자료를 1개의 PDF 파일로 제출

* 모든 증빙 서류는 원본 서류 스캔 후 PDF 파일로 제출
(PDF 파일 이외 저장 불가)

* 파일이름은 [해당항목_지원자 이름.pdf]으로 제출
(예: 졸업증명서_홍길동.pdf)

☐ 전형절차

구 분	주요내용	일 자
서류전형	지원분야 지식, 경험 및 업무적합성 등 평가	10.25(금) [합격자발표]
필기전형 (11.2(토))	필기시험 (직업기초능력평가 등)	11.7(목) [합격자발표]
1차 면접전형 (11.14(목)~15(금))	실무역량 중심의 심층면접	11.20(수) [합격자발표]
2차 면접전형 (11.28(목)~29(금))	직무수행능력 및 인적성 종합면접	-
최종심의를	2차 면접전형 합격자를 대상으로 최종합격자 선정·심의 *응시자 참석 불필요	12.11(수) [최종합격자발표]

※ 상기 전형 및 일정은 연구원 사정에 따라 변경하여 진행될 수 있음

☐ 임용시기

- 2019년 12월 16일(월)

※ 연구원 사정에 따라 임용일은 조정될 수 있음

☐ 급여

- 급여 : 26,137천원 (모든 임용자 공통 적용)
 - 학력, 유관기관 근무경력, 군경력 등 불인정
- 임용 후 내부 기준에 따라 급여인상 적용

□ 기타 사항

- 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요인에 대한 개인정보는 심사위원회에 제공되지 않음
- 정부「비정규직 근로자의 정규직 전환 가이드 라인」에 따른 파견근로자 정규직 전환 추진결과, 탈락 및 포기 등으로 발생한 TO에 대한 공채임
- 전형별 평가내역

구분	평가배점
서류전형	교육/자격사항 40% + 경력/경험사항 40% + 자기소개서 20%
면접전형	직무수행능력 80% + 직업기초능력 20%

- 장애인 및 취업지원대상자는 증빙서류 제출시 관계법에 의거 우대
- 중복 지원시 결격처리됨
- 적임자가 없을 경우, 채용하지 않을 수 있음
- 임용포기자가 발생하는 경우, 예비합격자 중 추가합격자를 선정할 수 있음
- 부정합격자(청탁, 압력 등) 및 타 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발된 경우, 최종 합격을 취소할 수 있음
- 지원서 기재착오, 누락 등으로 인한 불이익은 본인 책임이며, 주요 기재 사항이 제출서류와 일치하지 않거나 허위임이 판명될 경우 합격을 취소할 수 있음
- 신원조회, 채용 신체검사 등에서 부적격하다고 판단되는 경우 합격 또는 임용을 취소함

■ 문의처 : 한국항공우주연구원 인사관리팀 채용담당자

- TEL : 042-860-2632, 이메일 : recruit@kari.re.kr
- 채용사이트 : <https://www.kari.re.kr/recruit>