

## 종로문화재단 직무기술서 : 전시기획·전시행정(학예)

<b>주요업무</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전시·문화사업 기획 및 운영</li> <li>• 전시관 소관업무 (작품관리 및 민원응대 등 전시관 운영·관리)</li> <li>• 기타 일반행정</li> </ul>
-------------	--

채용분야	문화예술행정	대분류	중분류	소분류	세분류
		08. 문화·예술·디자인·방송	01. 문화·예술	01. 문화예술경영 04. 문화재관리	02. 문화·예술행정 01. 학예
			02. 디자인	01. 디자인	09. 전시디자인
<b>능력단위</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (문화·예술행정) 05.문화사업 기획 06.지원사업 운영 08.문화 공간 운영</li> <li>• (학예) 01.문화재 수집 02.문화재 보존 04.문화재 연구 05.문화재 전시 06.문화재 교육 09.문화재 경영 10.문화재 마케팅 11.문화재 정보서비스</li> <li>• (전시디자인) 02.전시마케팅 계획 05.전시콘텐츠 계획 10.전시프로세스 관리</li> </ul>				
<b>직무수행내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (문화·예술행정) 문화예술의 진흥과 국민의 문화예술 향유를 위해서 기관과 시설에서 문화예술 관련 법률에 근거하여 기관경영, 정책 개발·평가, 사업 기획 및 운영</li> <li>• (학예)자연 및 인류에 관한 유·무형 자료를 보존, 전승하고 활용하기 위해 자료를 수집하고 연구조사를 실시하여 이를 바탕으로 전시, 교육, 교류, 평가, 경영, 마케팅, 정보서비스를 수행</li> <li>• (전시디자인) 전시물과 수요자간의 효과적 커뮤니케이션을 극대화 하기위해 창의적 전시공간을 기획·설계·설치·해체하는 통합적이고 융합적인 직무</li> </ul>				
<b>필요지식</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (문화·예술행정) 조직미션 및 비전에 대한 이해, 예술단체·예술가에 대한 지식, 문화사업에 대한 이해, 문화공간에 대한 지식, 예술정책 및 지원정책에 대한 이해, 국내외 사례에 대한 이해, 공공 예산에 대한 이해</li> <li>• (학예) 소장자료 수집에 대한 지식, 문화재보호법, 박물관 및 미술관 진흥법, 전시기획에 대한 지식, 저작권법에 대한 지식, 조사연구, 전시, 교육 등 학예업무에 대한 기본 지식</li> <li>• (전시디자인) 전시산업 환경 관련 지식, 전시콘텐츠에 대한 전문적 특성에 관한 지식, 전시콘텐츠에 대한 자료수집 및 분석 지식, 콘텐츠 전시를 위한 구성 계획 수립 지식</li> </ul>				
<b>필요기술</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (문화·예술행정) 문화사업 관련 정책분석 능력, 기획능력, 문화예술단체 관리능력, 문화 콘텐츠 선별능력, 성과결과 분석 능력, 공간 및 환경 분석 능력, 이해관계자 요구 파악 능력, 공공예산 지출정산 능력, 통계결과 해석 및 결과보고서 작성능력</li> <li>• (학예) 전시기획서 작성 능력, 전시 실행 관리 능력, 문화유산 관련 논문을 포함한 전문서적의 이해 능력, 문화유산 관련 시사를 파악하고 이해하는 능력, 학예직을 수행할 수 있는 기술</li> <li>• (전시디자인) 전시콘텐츠 특성 파악기술, 전시콘텐츠에 대한 자료 수집 및 분석 기술, 전시콘텐츠 구성 계획 수립 기술, 전시디자인 구성재료 파악 기술</li> </ul>				
<b>직무수행태도</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (문화·예술행정) 전략적 사고, 추진력, 적극적 의사소통 자세, 분석적 사고, 이용자 중심 사고</li> <li>• (학예) 박물관, 미술관 등 문화기관에 대한 이해 및 관련 지식에 대한 학문적 태도, 학예직으로서 문화유산에 대한 윤리의식, 원활한 소통을 위한 오픈마인드와 경청하는 자세</li> <li>• (전시디자인) 전시콘텐츠 특성을 파악하려는 탐구적 조사 태도, 논리적이고 합리적으로 예산수립 자료를 분석하는 자세, 관람자 배려를 위한 요구사항을 명확히 파악하려는 노력</li> </ul>				
<b>학습경험</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 미술사학, 미학, 미술이론, 미술실기, 예술학, 박물관·미술관학, 미술교육학, 역사학, 철학, 사회학 등 계통 직무 관련 학과</li> </ul>				
<b>주요 관련 자격증</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 준학예사, 정학예사 1~3급</li> </ul>				
<b>직업기초능력</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 의사소통능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 정보능력, 직업윤리</li> </ul>				
<b>참고사이트</b>	www.ncs.go.kr				

※ 위 직무 설명서는 현재 개발된 NCS를 기준으로 당사의 채용직무와 관련된 대표적 NCS를 선정하여 작성되었습니다. 향후 NCS 개발 및 보완 동향과 당사의 주요 사업 변경 등 내·외부적 환경변화에 따라 변경될 수 있습니다.